

COMMUNE DE TROIS BASSINS

DEMANDE DE SUBVENTION 2025

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Nom de l'association	
Reçu le : Par :	REF/

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

Identification de l'association

Nom de l'association :

Sigle :

Objet :

Adresse de son siège social :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Télécopie :

Courriel :

Adresse site internet :

Numéro SIRET :

Numéro de récépissé en Préfecture :

Adresse de correspondance, si différente :

Code postal :

Commune :

Union, fédération ou réseau auquel est affiliée votre association (*indiquer le nom, ne pas utiliser ce sigle*) :

Identification du responsable de l'association (le représentant légal : le Président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Identification de la personne chargée du dossier de la subvention

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel

Identités et adresses des structures associatives relevant du secteur marchand avec lesquelles vous êtes liée :

Composition du bureau

Fonction	Nom/Prénom	N° Téléphone FIXE	Portable
Président(e).....
Vice Président(e).....
Trésorier(e).....
Secrétaire.....

Signature du Président et cachet de l'association

Fait à

Le

Renseignements concernant l'association

Nombre d'adhérents au 30/09/2024 :

Nombre de licenciés au 30/09/2024 :

Emplois permanents

Nombre d'emplois permanents :

- à temps complet :
- à temps non complet :

Renseignements concernant les subventions perçues en 2023

L'association a-t-elle bénéficié d'une subvention communale pour l'année 2023 ? **Oui/Non**

Si oui, veuillez indiquer le montant :

Subvention(s) perçue(s) auprès d'autres organismes :

- Etat :
- Région :
- Département :
- Autres :

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ASSOCIATION

Dans le cas où l'exercice de l'association est différent de l'année civile, il vous appartient de préciser les dates de début et de fin d'exercice

Exercice 2025:

date de début :

date de fin :

CHARGES (1)	MONTANT (2)	PRODUITS (1)	MONTANT (2)
<p>60 - Achat</p> <p>Achats d'études et prestations de services...</p> <p>Achats non stockés de matières et de fournitures.....</p> <p>Fournitures non stockables (eau, énergie)....</p> <p>Fourniture d'entretien et de petit équipement</p> <p>Autres fournitures.....</p> <p>61 - Services extérieurs</p> <p>Sous-traitance générale.....</p> <p>Locations.....</p> <p>Entretien et réparation.....</p> <p>Assurance.....</p> <p>Documentation.....</p> <p>Divers.....</p> <p>62 - Autres services extérieurs</p> <p>Rémunérations intermédiaires et honoraires.</p> <p>Publicité, publication.....</p> <p>Déplacements, missions.....</p> <p>Frais postaux et de télécommunications.....</p> <p>Services bancaires, autres.....</p> <p>63 - Impôts et taxes</p> <p>Impôts et taxes sur rémunération.....</p> <p>Autres impôts et taxes.....</p> <p>64 - Charges de personnel</p> <p>Rémunération des personnels.....</p> <p>Charges sociales.....</p> <p>Autres charges de personnel.....</p>		<p>70 - Vente de produits finis, prestations de services marchandises</p> <p>Prestation de services.....</p> <p>Vente de marchandises.....</p> <p>Produits des activités annexes.....</p> <p>74 - Subvention d'exploitation</p> <p>ETAT.....</p> <p>REGION.....</p> <p>DEPARTEMENT.....</p> <p>COMMUNE.....</p> <p>Organismes sociaux (à détailler).....</p> <p>Fonds européens.....</p> <p>ASP (emplois aidés).....</p> <p>Autres recettes (préciser).....</p> <p>75 - Autres produits de gestion courante dont cotisations</p> <p>76 - Produits financiers</p> <p>77 - Produits exceptionnels</p> <p>78 - Reprises sur amortissement et provisions</p>	

65 - Autres charges de gestion courante		79 - Transfert de charges	
66 - Charges financières			
67 - Charges exceptionnelles			
68 - Dotations aux amortissements (provisions pour renouvellement)			
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES		TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS	
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature.....		Bénévolat.....	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations.....		Prestations en nature.....	
Personnel bénévole.....		Dons en nature.....	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
<p>L'ASSOCIATION SOLLICITE UNE SUBVENTION DE €</p>			
<p>(1) L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera susceptible d'être demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées</p> <p>(2) Ne pas indiquer les centimes d'euros</p>			

FICHE BILAN DE L'ASSOCIATION

Veillez transmettre votre bilan d'activités détaillés en annexe

Nom de l'Association :

1- Objectif de l'association :

2- Les objectifs de l'association ont-ils été atteints ?

3- Veuillez indiquer précisément les actions menées par votre association en 2024 :

4- Quel a été le nombre approximatif de personnes bénéficiaires des actions de votre association :

5- Quels ont été les dates(s) et lieu(x) de réalisation des actions de votre association ?

6- Quels ont été les points forts et les points faibles de votre association ?

7- Veuillez indiquer les autres informations qui vous sembleraient pertinentes.

Veillez préciser la participation de l'association aux événements communaux 2024 :

Nom de l'action	Rôle de l'association
	<input type="checkbox"/> Bénévolat <input type="checkbox"/> Stand associatif <input type="checkbox"/> Animation en lien avec l'activité de l'association (inscrit aux statuts) <input type="checkbox"/> AUTRE (veuillez préciser) :.....
	<input type="checkbox"/> Bénévolat <input type="checkbox"/> Stand associatif <input type="checkbox"/> Animation en lien avec l'activité de l'association (inscrit aux statuts) <input type="checkbox"/> AUTRE (veuillez préciser) :.....
	(à compléter au besoin)

PROJETS 2025

Quelles actions prévoyez-vous pour 2025 :

INTITULE DE L'ACTION	DESCRIPTIF SUCCINT (si possible joindre les fiches actions en annexe)

Participerez-vous aux événements organisés par la ville :

- Oui
- Non

Précisez sous quelle forme ?

- Bénévolat
- Défilé des associations
- Stand associatif
- Animation en lien avec l'activité de l'association (inscrit aux statuts)
- AUTRE (veuillez préciser) :.....

RECEVABILITE DES DOSSIERS

Sont recevables les dossiers présentés par des associations pouvant justifier :

- des actions menées sur la commune
- d'une existence légale et d'un fonctionnement régulier
- d'une affiliation à une ligue/comité (pour les associations sportives)

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT A TOUTE DEMANDE

Copie des derniers statuts de l'association

Copie du récépissé de déclaration en Préfecture ou Sous-Préfecture

Procès-verbal de l'assemblée Générale 2024

Compte rendu d'activités 2024

Compte de résultat de l'exercice 2024 (pour les clubs omnisports, en plus des comptes de la section, joindre le compte de résultat du dernier exercice clôturé)

Date limite de dépôt de dossier : 31 janvier 2025

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Date d'arrivée

Observations

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné (e)..... (nom et prénom)
représentant (e) légal(e) de l'association,

- certifie que l'association est régulièrement déclarée
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- demande une subvention de : €
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée (1) :

au compte bancaire ou postal de l'association (joindre le RIB obligatoire)

Nom du titulaire du compte :.....
Banque ou centre.....
Domiciliation.....

Code Banque Etablissement	Code Guichet	Numéro de compte	Clé RIB/RIP

Fait le....., à

Signature